

# Checkliste:

## Budgetplanung zur Mitgliederwerbung

### Marktforschung

- Kosten für Umfragen oder Marktforschung, um Ihre Zielgruppe besser zu verstehen.

### Entwicklung der Marketingstrategie

- Stundenlohn oder Honorar für einen Marketingexperten, der bei der Entwicklung der Strategie hilft.

### Erstellung von Marketingmaterialien

- Kosten für Grafikdesign, Copywriting, Fotografie oder Videoproduktion.
- Kosten für die Produktion von Marketingmaterialien, wie Broschüren, Flyer, Poster oder Giveaways.

### Website- und Online-Marketing

- Kosten für die Aktualisierung Ihrer Website oder die Erstellung einer speziellen Landing-Page für die Kampagne.
- Kosten für Online-Werbung, wie Social-Media-Werbung, Suchmaschinenmarketing oder Display-Werbung.
- Kosten für E-Mail-Marketing, wie den Versand von Newslettern oder speziellen Werbemails.

### Veranstaltungen

- Kosten für Veranstaltungen, die als Teil der Kampagne durchgeführt werden, z.B. Informationsabende, offene Tage oder Netzwerkveranstaltungen.

# Checkliste: Budgetplanung zur Mitgliederwerbung

## Public Relations

- Kosten für Pressemitteilungen, Medienarbeit oder die Beauftragung einer PR-Agentur.

## Direktmarketing

- Kosten für Direktmailings oder Telefonmarketing, einschließlich Portokosten und Telefonkosten.

## Messen und Ausstellungen

- Standmiete, Reisekosten, Materialkosten und Personalkosten für die Teilnahme an Messen oder Ausstellungen.

## Bewertung der Kampagne

- Kosten für die Nachverfolgung und Bewertung der Kampagne, z.B. durch Umfragen, Fokusgruppen oder Analysewerkzeuge.

## Rücklagen

- Ein gewisser Betrag, der für unerwartete Kosten oder Möglichkeiten reserviert ist, die während der Kampagne auftauchen können.